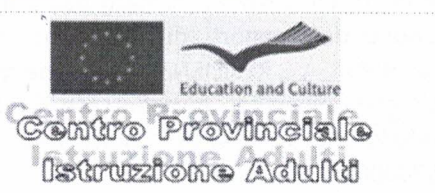


FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Alla Ass.Amm. MONTORBIO

BIANCA MARIA

Agli Atti - All'Albo - Al sito web

Codice: **M4C1I3.2-2024-1182-P-45920**

Titolo: **Innovativamente**

CUP: **E34D24000870006**

OGGETTO: Lettera di incarico individuale Personale A.T.A. interno – Collaboratore Scolastico - del CPIA CENTRO LEVANTE “Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto” Progetto PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006.

Il **CPIA CENTRO LEVANTE** con sede legale in Genova Vico Vegetti, 2 C.F.95182400101, in persona del Prof. Michele Raggi ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l’art. 7, comma 6;

VISTI i regolamenti dell’Unione Europea e, in particolare 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 23.087,60 per la realizzazione dei relativi Interventi;

VISTO il PTOF del CPIA Centro Levante per gli anni scolastici 2022-2025 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 147 del 28/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Regolamento del CPIA Centro Levante per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto Esterno approvato Commissario ad Acta con delibera n. 128 del 28/06/2021;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18/01/2024;

VISTO il PTOF del CPIA Centro Levante per gli anni scolastici 2022-2025 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 147 del 28/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Proposta progettuale predisposta dal CPIA Centro Levante in merito al Progetto PNRR all’oggetto;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 23/02/2024 di adesione al progetto PNRR - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice Progetto : M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: *Innovativamente* – CUP: E34D24000870006;

VISTA la delibera del Commissario Straordinario n. 176 del 29/02/2024 di adesione al progetto PNRR - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice Progetto : M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: *Innovativamente* – CUP: E34D24000870006;

VISTO il Programma Annuale esercizio finanziario 2024 approvato dal Commissario Straordinario con delibera n. 170 del 30/01/2024 (parere favorevole dei Revisori dei Conti Verbale n. 2024/001 del 30/01/2024) e successive modifiche;

VISTO l'Accordo di concessione firmato dall'Unità di missione Prot. n. 0059810 del 21/04/2024 per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al Progetto PNRR PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio del CPIA Centro Levante Prot. n. 883 del 20/05/2024 relativo all'assegnazione della somma di € 80.689,65 destinata al CPIA Centro Levante al fine della realizzazione del progetto PNRR Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

VISTO il Decreto Prot. n. 926 del 28/05/2024 di informazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione finanziamenti di progetto per il CPIA Centro Levante PNRR Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

VISTA la Determina Prot. n. 927 del 28/05/2024 di assegnazione ufficio di RUP del progetto PNRR del CENTRO LEVANTE di Genova Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

VISTA la dichiarazione del R.U.P. Dirigente Scolastico Michele Raggi, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità;

VISTO il Regolamento del CPIA Centro Levante per la disciplina del conferimento di incarichi al personale interno ed esperto Esterno approvato Commissario Straordinario con delibera n. 128 del 28/06/2021;

VISTO il Piano delle Attività del Personale A.T.A. a.s. 2023/2024

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto PNRR Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006 di avvalersi della collaborazione di delle seguenti unità di Personale A.T.A.:

- N. 3 Assistenti Amministrativi in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto per una durata pari a un numero massimo complessivo di 120 ore.
- N. 4 Collaboratori Scolastici in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico di Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto per una durata pari a un numero complessivo massimo di 40 ore.

VISTO il Decreto di avvio procedura reclutamento Prot. n. 1047 del 17/06/2024 Personale A.T.A. per la realizzazione del Progetto Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

VISTO l'Avviso Prot. n. 1048 del 17/06/2024 di selezione interna Personale A.T.A. per la realizzazione del Progetto Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 5 del suddetto Avviso di selezione Personale ATA;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 25/06/2024, acquisito con Prot. n. 1123 del 25/06/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 1122 del 25/06/2024, corredato dalle Dichiarazioni di insussistenza incompatibilità dei Componenti incaricati;

CONSIDERATO che, il suddetto personale A.T.A. interno del CPIA Centro Ponente risulta essere in posizione idonea ai fini della selezione in graduatoria:

- Assistenti Amministrativi: Montobbio Bianca Maria – Ali Silvia Federica – Vernazzano Paola – D'Ambrosio Enrica
- Collaboratori Scolastici: Gaggero Sonia – Farris Dina Enza – Ierardi Teresa – Sala Emanuela

VISTE le dichiarazioni rese dal suddetto Personale A.T.A., ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che il suddetto Personale ATA possiede le competenze professionali richieste;

CONSIDERATA la disponibilità del Personale ATA Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico selezionato allo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto

finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTA la pubblicazione della Graduatoria definitiva Prot. n. 1168 del 01/07/2024 per il conferimento di incarichi Personale ATA Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico Progetto PNRR Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006 ;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

VISTO il Decreto Prot. n. 1262 del 19/07/2024 per il conferimento di incarichi al Personale A.T.A. interno del CPIA Centro Levante Assistente Amministrativo e Collaboratore Scolastico di "Supporto Tecnico Specialistico alla esecuzione del progetto" – Progetto PNRR Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006 ;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

PREMESSO CHE

- Come chiarito dall'Avviso Prot. n. 1048 del 17/06/2024 di selezione interna Personale A.T.A. il CPIA Centro Levante necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di supporto tecnico specialistico nell'ambito del Progetto PNRR Ambienti di apprendimento innovativi dei CPIA Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006;
- tra il Personale A.T.A. interno del CPIA Centro Levante si sono rese disponibili Collaboratrice Scolastiche che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- che l'assistente amministrativa BIANCA MARIA MONTORBIO a tempo indeterminato, risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. 1262 del 19/07/2024
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

*Tanto ritenuto e premesso, con la presente **Lettera di Incarico**, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato,*

CONFERISCE

Alla Assistente Amministrativa BIANCA MARIA MONTORBIO, nata a Novi Ligure il 13/10/1968 C.F. MNTBCM68R53F965V l'incarico di supporto tecnico specialistico organizzativo da svolgere nell'ambito del Progetto PNRR Scuola 4.0 Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi nei CPIA – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006 – secondo le modalità di seguito elencate:

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato a BIANCA MARIA MONTORBIO in qualità di ASSISTENTE AMMINISTRATIVA l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto – Codice: M4C1I3.2-2024-1182-P-45920 – Titolo: Innovativamente – CUP: E34D24000870006.

Art. 2 Durata

La durata dell'incarico è dalla data odierna della presente nomina fino alla conclusione del Progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 3 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n. 90 (novanta) ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

Art. 4 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- *supporto tecnico-operativo e organizzativo per le fasi di svolgimento del progetto*
- *collaborazione con il Dirigente scolastico/RUP, con il Gruppo di progettazione e con la Direttrice SGA per tutte le problematiche relative al Progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo*
- *supporto all'organizzazione logistica dello svolgimento dei corsi;*
- *provvedere alla pulizia e igienizzazione degli ambienti e delle classi utilizzati per i corsi.*

Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

5. Compensi

Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo, come da CCNL vigente, pari a **€ 21,17 (euro ventuno/17)**, per un massimo di ore pari a 90, per un totale omnicomprensivo pari a € 1905,30 (euro millenovecentocinque/30), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate e documentate.

Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* delle ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: 50% a titolo di acconto e restante 50% a fine progetto proporzionalmente alla disponibilità finanziaria e alle conseguenti ore effettivamente effettuate.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michele Raggi

(Documento firmato digitalmente)

L'INCARICATO

per accettazione

